

Al Sig. Sindaco del Comune di Gesturi
c/o Ufficio Affari Generali
Via Nazionale n. 36 _ Cap. 09020 Gesturi (SU)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO
PER L'ASSEGNAZIONE DI UN ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**

DATI PERSONALI DEL RICHIEDENTE																						
Il sottoscritto/a	nato/a a																					
prov (.....) il.....	nazionalità																					
codice fiscale	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																					
residente a	dal																					
in via/piazza	n°....., int.																					
telefono:.....	cellulare:																					

- **consapevole** delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 in caso di dichiarazione mendace
- **consapevole** che ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. N° 445/2000, qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrebbe dai benefici e, pertanto, verrebbe escluso dalla graduatoria

CHIEDE

- di partecipare al concorso per l'assegnazione in locazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica sito nel Comune di Gesturi**

A tal fine DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000

1. di essere cittadino europeo o cittadino straniero extra europeo, come dichiarato al punto 1 della presente domanda, in regola con le disposizioni in materia di immigrazione e soggiorno e di risiedere da almeno 5 anni nel Comune di Gesturi;
2. di avere la residenza anagrafica o di prestare la propria attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di Gesturi;
3. di essere lavoratore sardo immigrato all'estero e di non aver presentato domanda per l'assegnazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica presso altri Comuni;
4. che il sottoscritto e i componenti del nucleo familiare:
 - a) non hanno titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, nell'ambito territoriale di assegnazione;
 - b) non hanno titolarità di diritti su uno o più alloggi, anche se inadeguati ed ubicati in qualsiasi località, il cui valore locativo complessivo determinato ai sensi della legge 27 luglio 1978, n. 392, sia almeno pari al valore locativo di alloggio adeguato con condizioni abitative medie nell'indicato ambito territoriale di assegnazione;
 - c) non hanno ottenuto l'assegnazione in proprietà di alloggio realizzato con contributi pubblici e non hanno usufruito di finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici;
 - d) che il reddito complessivo annuo del nucleo familiare, determinato ai sensi dell'art. 21 della L. 5/08/78 n. 457 e successive integrazioni e modificazioni, riferito all'anno 2011 non è superiore a € 13.578,00;
 - e) non hanno ceduto del tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'eventuale alloggio assegnato in precedenza in locazione semplice;

DICHIARA INOLTRE

Che il proprio nucleo familiare anagrafico è così composto: (riportare solo i membri del proprio nucleo familiare, richiedente compreso, e quelli del nucleo con cui eventualmente si coabita):

COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA	PARENTELA (rispetto al richiedente)	REDDITI PERCEPITI NELL'ANNO 2017	
		IMPONIBILE LORDO	DATORE DI LAVORO O OCCUPAZIONE
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____	Richiedente	_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____
_____ nato a _____ il _____ C.F. _____		_____	_____

che il sig./la sig.raè affetto/a da menomazione invalidante, riconosciuta dall'autorità competente che comporta una riduzione permanente nella capacità lavorativa pari a% come risulta dalla copia conforme del certificato della A.S.L. o della sentenza di riconoscimento di invalidità, che si allega alla presente domanda;

di abitare dal in alloggio improprio/antigienico/sovraffollato, dichiarato tale dall'autorità competente come risulta dal certificato della A.S.L. che si allega, in copia conforme, alla presente domanda;

di alloggiare in locanda/casa albergo/appartamento privato a spese del Comune dal

di coabitare dal giorno nello stesso alloggio con i seguenti nuclei familiari (indicare il nome del capofamiglia e il numero dei componenti del nucleo familiare. La residenza degli altri nuclei familiari deve coincidere con quella del nucleo richiedente):

1.; numero componenti:

2.; numero componenti:

3.; numero componenti:

che l'alloggio deve essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempienza contrattuale, ovvero di verbale di ordinanza di sgombero, provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato relativamente all'alloggio di servizio, come risulta dalla copia conforme dell'atto che si allega alla presente domanda.

di abitare dal in alloggio procurato a titolo precario dall'assistenza pubblica dal seguente Ente o Amministrazione:

di essere assegnatario in via precaria e provvisoria di una casa parcheggio o di alloggio di risulta privo degli standard abitativi previsti dalla L.R. 13/89 dal

di contrarre matrimonio entro un anno dalla data di presentazione della domanda (allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti la volontà di contrarre matrimonio entro 1 anno dalla data di pubblicazione del bando);

(solo per emigrati e profughi) che il proprio nucleo familiare è rientrato in Italia per stabilirvi la residenza dal

RECAPITO POSTALE SE DIVERSO DALLA RESIDENZA DICHIARATA PER EVENTUALI COMUNICAZIONI

Via/Piazza n°

località.....CAP..... c/o fam.

CONSENSO DEL RICHIEDENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Il sottoscritto da il consenso al trattamento dei dati sensibili ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e ai sensi del D.lgvo n. 101 del 10.08.2018, esclusivamente per consentire lo svolgimento di tutte le attività istituzionali e per le finalità regolate dal Bando per l'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica.

Gesturi li,

Firma

È NECESSARIO ALLEGARE LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ OLTRE ALLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

ELENCO ALLEGATI:

copia conforme all'originale del certificato della A.S.L. o della sentenza di riconoscimento di invalidità comprovanti tale condizione;

copia conforme all'originale del certificato della A.S.L. comprovante l'alloggio improprio, l'antigienicità e i vani utili sotto il profilo igienico-sanitario;

copia conforme del provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempienza contrattuale, del verbale di conciliazione giudiziaria, dell'ordinanza di sgombero, del provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che usufruisca di alloggio di servizio;

copia del documento di identità in corso di validità;

dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti la volontà di contrarre matrimonio entro 1 anno dalla data di pubblicazione del bando;

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

1. La marca da bollo è obbligatoria, se non viene applicata gli Uffici segnaleranno all'Amministrazione Finanziaria il mancato pagamento della tassa al fine di irrogare le sanzioni previste. Inserire i dati del richiedente, avendo cura di riportare un **recapito telefonico** per le future comunicazioni del Servizio Affari Generali; E' necessario che il codice fiscale sia chiaro e leggibile;
2. Leggere con estrema cura la dichiarazione, essendo certi di possedere tutti i requisiti;
3. Riportare nella tabella i dati dei componenti del proprio nucleo familiare così come iscritto all'anagrafe, completi del reddito lordo relativi all'anno 2011, indicando il grado di parentela rispetto al richiedente (riportare i dati dei nuclei con cui eventualmente si coabita); Nella colonna della tabella indicata con "DATORE DI LAVORO O OCCUPAZIONE" è necessario scrivere il nome del datore di lavoro se si è lavoratori dipendenti, altrimenti indicare 'lavoratore autonomo'. **Gli Uffici provvederanno alla verifica dei redditi dichiarati.**

ESEMPIO DI COMPILAZIONE:

COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA	GRADO DI PARENTELA (rispetto al richiedente)	REDDITI PERCEPITI NELL'ANNO 2017	
		IMPORTO IMPONIBILE LORDO	DATORE DI LAVORO O OCCUPAZIONE
MARIO ROSSI nato a Cagliari il 10/10/1975 C.F. RSS MRA 75R10 B354 I	RICHIEDENTE	8568€	LAVORATORE AUTONOMO
BIANCA VERDI nata a Elmas il 22/07/1979 C.F. VRD BNC 79L62 B354 Q	MOGLIE	7419€	DITTA BIANCHI S.r.l.
ELENA ROSSI nata a Cagliari il 17/02/2000 C.F. RSS LNE 00B57 B354 O	FIGLIA	///	///

Barrare con una crocetta le opzioni che interessano il richiedente avendo cura di allegare l'eventuale documentazione richiesta comprovante la condizione espressa. Barrare le caselle interessate nell'elenco allegati.

ORARI UFFICI E RECAPITI TELEFONICI

Per ulteriori chiarimenti o informazioni rivolgersi a: Ufficio Affari Generali – Via Nazionale n. 36

Dal Lunedì Venerdì: 10,00-12,00

Recapiti telefonici: **Tel. 070/9360029**

Informativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - D.lgvo n. 101 del 10.08.2018)

- I dati vengono raccolti e trattati al fine di erogare i servizi e di adempiere alle funzioni istituzionali del Servizio Gestione Patrimonio ed Espropriazioni del Comune di Gesturi.
- Il trattamento dei dati avverrà, di norma, in forma automatizzata, anche se alcune fasi, segnatamente quella della raccolta, potranno avvenire su supporti cartacei.
- Il conferimento da parte dell'interessato dei dati richiesti nella modulistica è, in linea generale, obbligatorio, poiché il mancato conferimento non consentirà agli uffici di adempiere le loro funzioni, di conseguenza gli utenti sono caldamente invitati a sottoscrivere tutte le parti che li riguardano.
- Vi sono dei casi tuttavia, che verranno esplicitati nella modulistica, nei quali il conferimento è solo facoltativo.
- I dati conferiti al Comune potranno essere comunicati, anche senza il consenso dell'interessato, agli enti pubblici, nazionali, regionali e locali, con esclusione degli enti pubblici economici, con i quali il Comune ha rapporti di scambio di informazioni al fine di adempiere i propri compiti istituzionali.
- In relazione al trattamento dei dati personali, l'interessato ha diritto ad ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- Il titolare del trattamento dei dati va individuato nell'Amministrazione del Comune di Gesturi.
- Il Responsabile della Protezione Dati è il Dott. Lai Raffaele: 070/9808834 - dott.raffaeelai@gmail.com