

ISA01FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Antonello Cocco**
Indirizzo **Piazza Perù n. 10 Monserrato**
Telefono **070/580725 – 334 6049504**
Fax
E-mail coccoantonello2@tiscali.it
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **8 febbraio 1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
 - Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
 - Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Dal maggio 2007 a maggio 2013 (due incarichi triennali)*
Comune di Iglesias - Via Isonzo
Ente locale
Presidente del Collegio dei Revisori
Revisione legale
- Dal mese di luglio 2009 al mese di settembre 2015 (due incarichi triennali)*
Comune di Atzara
Ente locale
Revisore
Revisione legale
- Dal mese di febbraio 2008 al mese di luglio 2014 (due incarichi triennali)*
Unione dei Comuni "Alta Marmilla" - Via Todde Ales
Ente locale
Revisore
Revisione legale
- Dal mese di giugno 2005 al mese di febbraio 2011*
Arpas Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente - Via Contivecchi
Cagliari

o Cocco

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente locale
Revisore
Revisione legale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal mese di gennaio 2005 alla data odierna
Cooperativa Cento a r.l. Via Argentina 92 Monserrato
Settore edile
Componente del Collegio Sindacale
Revisione contabile e controllo legale dei conti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 1999 /dicembre 2002
Comune di Ortueri
Ente locale
Revisore
Revisione legale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anno 2004
Società Consortile Zone Interne Consorzio Galv'dHa' a r.l.
Settore caseario
Componente del Collegio Sindacale
Controllo legale dei conti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2001/dicembre 2002
Risar Risorse Sarde s.r.l.
Settore energia
Componente del Collegio Sindacale
Controllo legale dei conti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 1999 /dicembre 2001
Con.For.Coop. a r.l.
Formazione professionale
Componente del Collegio Sindacale
Controllo legale dei conti

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal mese di marzo al mese di giugno 2008*
Comunità Montana dell'Alta Marmilla
Ente locale
Prestazione autonoma
Coordinatore procedura di liquidazione dell'Ente
- Anno 2009
- Comune di Girasole**
Ente locale
Presidente Commissione concorso
 — concorso per istruttore direttivo contabile
 — concorso istruttore amministrativo-contabile
- anno 2005 – 2006 - 2007
Comune di Villa Verde
Ente locale
Componente del nucleo di valutazione
Valutazione dei dipendenti con incarico di posizione organizzativa
- anno 2005 – 2006 - 2007
Comune di Ales
Ente locale
Componente del nucleo di valutazione
Valutazione dei dipendenti con incarico di posizione organizzativa
- anno 2006 - 2007
Comune di Curcuris
Ente locale
Componente del nucleo di valutazione
Valutazione dei dipendenti con incarico di posizione organizzativa
- dall'1/12/2005 alla data odierna
Provincia di Cagliari
Ente Locale
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- **Tipo di impiego**

Funzionario dal mese di Gennaio 2016 Titolare della Posizione organizzativa "Controllo di Gestione" presso il Settore Finanze e Tributi
Funzionario (categoria D6 dall'anno 2011) dal mese di novembre 2014 responsabile del procedimento:

- di costituzione dei fondi per le risorse del personale non dirigenziale e dirigenziale; - di attuazione della distribuzione delle risorse accessorie

Funzionario -dal mese di settembre 2013 alla data odierna- responsabile dell'Ufficio del "Controllo Analogo" sulla società partecipate della Provincia-

Funzionario (in posizione organizzativa nell'anno 2009) per la gestione dei programmi e dei progetti dell'Unità Operativa Complessa "Organi e Affari Istituzionali" (uffici Consiglio, Giunta, Contratti (sino all'anno 2012) e Centro di Parità), ivi compreso il coordinamento del personale preposto.

Dal 23/12/2006 al 30/08/2008 **attribuzione di delega dirigenziale** per l'esercizio dell'attività esecutiva di gestione dei programmi e dei progetti dell'Unità Operativa Complessa "Organi e Affari Istituzionali" ivi compresa la firma delle determinazioni di impegno di spesa, del parere tecnico sulle proposte di deliberazione, dei decreti di liquidazione

Dal mese di settembre 2013 alla data odierna - attività di supporto alle decisioni di indirizzo e programmazione. Attività di controllo nei confronti delle società partecipate della Provincia-

Dal mese di novembre 2014 alla data odierna attività legate di costituzione dei fondi per le risorse del personale non dirigenziale e dirigenziale, procedure di distribuzione delle risorse accessorie, consulenza in materia di contrattazione decentrata.

(Dall'anno 2006 al mese di agosto 2013) Attività esecutiva di gestione dei programmi e dei progetti, il coordinamento del personale preposto (la firma delle determinazioni di impegno, del parere tecnico sulle proposte di deliberazione, dei decreti di liquidazione nel periodo di attribuzione della delega dirigenziale).

Dal mese di novembre 2014 responsabile del procedimento:

- di costituzione dei fondi per le risorse del personale non dirigenziale e dirigenziale e cura dei rapporti con il Collegio dei revisori,

- di attuazione della distribuzione delle risorse accessorie

dall'1/11/1998 al 30/11/2005

XVII Comunità Montana "dell'Alta Marmilla" via Todde Ales

Ente Locale

Funzionario amministrativo-contabile, Responsabile del Servizio Economico-Finanziario - Categoria D, posizione economica 5;

dal mese di luglio dell'anno 2002 titolare della posizione organizzativa nell'area finanziaria

Settore contabile

• Attività di consulenza ed assistenza agli Organi Istituzionali, predisposizione delle delibere del Consiglio e della Giunta esecutiva in materia economico finanziaria.

• Predisposizione delle determinazioni d'impegno e dei decreti di liquidazione, degli atti di bilancio e delle sue variazioni, del rendiconto della gestione, delle reversali d'incasso e dei mandati di pagamento.

• Tenuta della contabilità del personale, delle registrazioni relative al

- **Principali mansioni e responsabilità**

- **Date**

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

- **Tipo di azienda o settore**

- **Tipo di impiego**

- **Principali mansioni e responsabilità**

patrimonio ed agli inventari.

- Tenuta della contabilità fiscale,
- Predisposizione delle dichiarazioni IVA, modello 770, modello unico, dichiarazione IRAP.
- Attività di controllo sul servizio economato, predisposizione dei bandi di gara, delle pratiche relative ai finanziamenti, delle rendicontazioni delle somme percepite con vincolo di destinazione. Predisposizione dei contratti, determinazione dei diritti di segreteria

Settore amministrativo

- responsabile del procedimento dei servizi associati mensa e trasporti scolastici gestiti dalla XVII Comunità Montana. Predisposizione proposte di delibera della Giunta Esecutiva, degli atti di gara, delle determinazioni d'impegno e dei relativi decreti di liquidazione.
- responsabile amministrativo dei progetti speciali nel campo scolastico e sociale (progetti pluriennali Por e Pit nel settore della dispersione scolastica, progetti scolastici nell'ambito della lingua e della cultura sarda)

1/03/1997 al 30/10/1998

Comune di Belvi

Ente Locale

Istruttore contabile categoria C

Attività istruttoria nel settore dei tributi comunali, predisposizione degli schemi di regolamento comunale nel settore dei tributi, attività di ausilio nel settore contabile

Anno 1996

Studio Columbu di Cagliari via Grazia Deledda Cagliari

Servizi agli enti pubblici
collaboratore

predisposizione dell'inventario dei beni e del conto del patrimonio del comune di Ortueri

Dall'1 settembre 1993 al 30 ottobre 1996

Studio Commercialista Dott. Marcello Persico Viale Diaz Cagliari

Servizi alle imprese
collaboratore

Svolgimento delle attività legate alla tenuta della contabilità delle imprese: contabilità generale, contabilità I.V.A., consulenza fiscale e controllo dei conti, contabilità economico-finanziaria (presso l'azienda Mezzi Meccanici di Cagliari).
Attività di revisione legale.

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

Anni formativi 1994/95 e 1995/96

a Colm

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Centro Regionale di Formazione professionale di Tonara

Settore della formazione professionale insegnante
 docenza nei corsi di:
Operatore uffici automatizzati (corso biennale) insegnamento gestione aziendale e contabilità meccanizzata;
Tecnico tributario, insegnamento contabilità meccanizzata;
Addetto alla contabilità (corso biennale) insegnamento economia aziendale;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1999
Ministero della Giustizia Direzione Generale degli Affari Civili e delle Libere Professioni
 Iscrizione al registro dei revisori legali al n° 80.395
 Revisore Contabile

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1992
Università degli Studi di Cagliari
 Discipline economiche, aziendali, giuridiche e di matematica applicata alla finanza;
 tesi di laurea in Scienza delle Finanze con il titolo "La finanza pubblica dei comuni della Comunità Montana Barbagia-Mandrolisai".
 Diploma di laurea in economia e commercio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1982
Istituto Tecnico Commerciale di Aritzo
 Discipline economiche, aziendali, giuridiche e di matematica generale ed applicata
 Diploma di ragioniere e perito commerciale

pubblicazioni, collaborazioni a riviste.

Pubblicazione di articoli sulle seguenti riviste:

- **Leggioggi.it** (quotidiano di informazione giuridica della "Maggioli Editore" diretto dall'avvocato Carmelo Giurdanella)
 1. Il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dagli

- enti locali (9 marzo 2015).
2. Le interpretazioni applicative dell'articolo 4 del decreto legge n°16/2014 sulla sanatoria delle illegittimità dei contratti decentrati (17 novembre 2014).
 3. Le partecipate degli enti locali: dal piano "Cottarelli" alla legge di stabilità 2015 (28 ottobre 2014).
 4. La "fondazione di partecipazione" quale organismo di carattere pubblicistico (11 settembre 2014).
 5. La verifica dei rapporti reciproci di debito e credito fra gli enti controllanti e le società partecipate (16 luglio 2014).
 6. La "sanatoria" dei contratti decentrati illegittimi degli enti locali secondo il d.l. 16/2014 (9 giugno 2014).
 7. Le società partecipate nel decreto legislativo 33/2013 sulla trasparenza (19 marzo 2014).
 8. I vincoli delle spese del personale nelle società partecipate (13 marzo 2014).
 9. Legge di stabilità 2014: le novità dagli enti locali (15 gennaio 2014).
 10. Pa e processo di armonizzazione contabile: il caso del Comune di Iglesias (16 ottobre 2013).
 11. Lavoro pubblico, ARAN presenta il monitoraggio dei contratti decentrati per l'anno 2011.
 12. Linee guida per la stesura del referto semestrale sui controlli interni (24 aprile 2013); (citato nella rivista diritto.it).
 13. Pubblicità dello stato patrimoniale degli amministratori locali: tutto (o quasi) da rifare? (18 aprile 2013).
 14. Enti locali: la pubblicità dello stato patrimoniale di consiglieri, assessori e sindaci. (21 marzo 2013).
 - **Bilancio e contabilità.it** (quotidiano di contabilità e finanza locale)
 1. Linee guida per la stesura del referto semestrale sui controlli interni (24 aprile 2013)

partecipazione a
convegni e seminari,

Qualità pa. Corso on line su "L'identificazione e la misurazione degli indicatori di impatto e il rapporto con gli stakeholder".

Ifel. Corso on line su "La nuova Legge Anticorruzione" 1° Modulo 9 maggio 2013

Qualità pa. Corso on line su "valutazione della performance – la valutazione dei servizi e delle unità organizzative" del 22 maggio 2013

Corso on line "La revisione negli enti locali anno 2014" con esame finale (Marzo- novembre 2013 organizzato dall'Istituto nazionale dei Revisori Legali)

Corso sulla **nuova contabilità armonizzata** della durata di tre giorni (2,3 e 4 dicembre 2014) organizzato dalla Provincia di Cagliari

Corso con esame finale **La riforma della contabilità pubblica e del bilancio degli enti locali** (organizzato dal Centro studi degli enti locali 12 luglio 2013)

Corso on line "La revisione negli enti locali anno 2013" con esame finale (Marzo- novembre 2013 organizzato dall'Istituto nazionale dei Revisori Legali)

Corso on line "La revisione negli enti locali anno 2012" con esame finale (Marzo- dicembre 2012 organizzato dall'Istituto nazionale dei Revisori Legali)

corso di tre giornate sulla revisione negli enti locali, con esame finale (organizzato dal Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti di Sassari convegni interni

convegno centro studi enti locali Elmas

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale "Le novità introdotte dalla Legge Brunetta: il piano di costruzione della performance nei Comuni e nelle Unioni di Comuni" Pirri, il 27 ottobre 2010.

Capacità linguistiche

Inglese

Capacità di lettura Buono

Capacità di scrittura Buono

Capacità di espressione orale Buono

Francese

Capacità di lettura Ottimo

Capacità di scrittura Buono

Capacità di espressione orale buono

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Conoscenza approfondita di tutti i principali applicativi di office automation (foglio di calcolo, word processor, presentazioni) delle suite Ms Office e OpenOffice. Capacità di utilizzo di browser internet e posta elettronica.

Monerrato 13 febbraio 2016

In fede

Antonello Cocco

