

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

(max 5 cartelle comprese eventuali
immagini)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PETRUCCI MICHELANGELO
Indirizzo	4 VIA CAGNA 09126 CAGLIARI (ITALIA)
Telefono	070 300922
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10.1.1941

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Iscrizione in Albi professionali

- Consulente dei Servizi Amministrativi della ex USL n.6 confluita nella Azienda USL n. 3 di Nuoro, con l'incarico di responsabile delle Funzioni Amministrative del Distretto Sanitario di Macomer (NU) dal 1.10.1995 al 31.10.1995;
- consulente dei Servizi Amministrativi della USL n. 6 di Macomer (NU) con incarico di Responsabile dei Servizi Amministrativi e di Coordinatore Amministrativo dal 18.2.1993 al 30.09.1995;
- consulente dei Servizi Amministrativi della USL n. 6 di Macomer (NU), con incarico di Responsabile dei Servizi Amministrativi e di Coordinamento Amministrativo dal 20.5.1998 al 6.02.1992;
- dal 7.12.1982 al 31.01.1987 Coordinatore Amministrativo dei Corsi di qualificazione professionale, con compiti di gestione e organizzazione dei diversi corsi, finanziati in modo autonomo dalla RAS e frequentati mediamente da circa n. 300 persone all'anno in scuole interne alla USL 21, per Infermieri Professionali, Riquilificazione Infermieri Generici, Tecnici di Laboratorio, Tecnici di radiologia, Vigilatrici d'infanzia, Dietiste, Riquilificazione Ausiliari Sociosanitari, nonché corsi d'aggiornamento per Personale dipendente;
- in ruolo presso l'Azienda USL n. 8 di Cagliari con la posizione funzionale di Direttore Amministrativo Capo Servizio e con l'incarico di responsabile Amministrativo del P.O. "A. Businco" di Cagliari dal 30.3.98 al 30.6.2002;
- in ruolo presso l'Azienda USL n. 8 di Cagliari con la posizione funzionale di Direttore Amministrativo Capo servizio e con l'incarico di Responsabile delle funzioni Amministrative del Distretto Sanitario di Quartu S.Elena (CA), comprensivo anche del Distretto del Sarrabus (CA), dal 1.10.1995 al 29.3.1998;
- dipendente dal 31.12.1994 al 30.09.1995 della USL n. 22 di Quartu S.Elena, confluita nella Azienda USL n. 8 di Cagliari, con la posizione funzionale di Direttore Amministrativo Capo Servizio e con l'incarico di Responsabile dei Servizi Affari Generali e Coordinatore Amministrativo;
- dipendente dal 1.04.1987 al 30.12.1994 della USL n.19 di Sanluri (CA) con la posizione funzionale di Direttore Amministrativo C.S. e con l'incarico di Responsabile del Servizio Personale e Coordinatore Amministrativo;
- comandato dal 1.02.1987 presso la USL n.19 di Sanluri (CA) ed incaricato della Responsabilità del Servizio Personale;
- dal 1.04.1982 al 31.01.1987, dipendente della USL 21 di Cagliari con l'incarico di Vice responsabile del Servizio Personale e, contestualmente, dal 11.02.1985 al

31.01.1987 responsabile del settore Autonomo Formazione e Aggiornamento Professionale sempre nella USL 21 di Cagliari, amministrando 4.500 dipendenti tutti confluiti da enti diversi nella costituzione della USL 21, unificandone la gestione;

- dal 1.09.1977 al 31.03.1982 Capo Ripartizione Personale dell'Ente Ospedaliero "A. Businco" di Cagliari; durante tale periodo è stata predisposta e gestita la pianta organica per un totale di oltre 400 posti letto e 850 dipendenti, ed è stato aperto il nuovo ospedale "Microcitemico" aggregato in un'unica soluzione al "A. Businco" e sono stati portati a termine tutti i relativi concorsi di assunzione;
- Segretario Comunale dal 18.09.1967 al 17.03.1972 e Segretario Capo dal 18.03.1972 al 31.08.1977 in diversi Comuni della provincia di Cagliari, fra cui Samassi, Guasila e San Gavino, comuni di classe IV.

- Settore di specializzazione
- Esperienze significative
- Date (da – a)

Attività Professionali:

- Componente del Nucleo Tecnico di Valutazione nel Comune di Gesturi dal 2003;
- componente del Nucleo Tecnico di valutazione nel Comune di Furtei dal 2003;
- componente del Nucleo Tecnico di Valutazione nel Comune di Villasor dal 2003;
- componente del Nucleo Tecnico di Valutazione nel Comune di Cagliari dal 2001 al 2006;
- componente del Nucleo Tecnico di Valutazione nel Comune di Iglesias dal 2000 al 2001;
- componente del Nucleo Tecnico di Valutazione nel Comune di Giba dal 2000 al 2001;
- componente del Nucleo Tecnico di Valutazione nel Comune di Villasimius dal 2000 al 2002;
- componente del Nucleo Tecnico di Valutazione nel Comune di San Vito dal 2000 al 2004;
- Revisore dei Conti nell'E.S.A.F. dal 1999 al 2004;
- Revisore dei Conti nel Comune di Guamaggiore dal 1996 al 2002;
- Revisore dei Conti nel Comune di Gesturi dal 1997 al 2003;
- Revisore dei Conti nel Comune di Furtei dal 1997 al 2003;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti nel Comune di Villasor (CA) per il triennio 2000/2002;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti nel Comune di Villasor per il triennio 1997/1999;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti nel Comune di Quartucciu per il triennio 1997/1999;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti nel Comune di Selargius per il triennio 1997/1999;
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti della USL n. 15 di Guspini (CA) dal 1.11.1985 al 30.09.1995;
- Iscrizione nel Registro dei Revisori contabili con D.M. 12.04.1995, pubblicato sulla G.U. 4^a serie speciale n. 31 bis del 21.4.1995.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Amministrazioni Pubbliche – Comuni diversi in Provincia di Cagliari – USL – ASL della Regione Sardegna

Dirigente – Responsabile di Dervizi diversi- Coordinatore Amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Insegnamento materie giuridiche in diversi Corsi di qualificazione professionale tenuti nelle scuole professionali della USL n. 21 di Cagliari;
- Effettuazione della pratica notarile;
- Superamento del corso di studi per aspiranti segretari comunali della durata di

mesi otto;

- Superamento del Corso libero di Organizzazione Amministrativa, presso l'Università di Cagliari, della durata di mesi sei;
- Diploma Universitario di specializzazione in Diritto Sanitario conseguito nel 1982 presso la scuola di Diritto Amministrativo dell'Università di Bologna diretta dal Prof. Fabio Roversi Monaco, il cui corso ha durata biennale;
- Laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Macerata nel 1966.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Macerata – Università degli Studi di Bologna – Università degli Studi di Cagliari

Diritto Amministrativo e Diritto Sanitario

Laurea - Specializzazione

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare.

elementare.

elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Insegnamento del diritto nelle scuole infermieristiche professionali presso la USL n. 21 di Cagliari

PATENTE O PATENTI

Patente B

AI SENSI DELLA LEGGE 196 DEL 30.6.2003 AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI.

IO SOTTOSCRITTO MICHELANGELO PETRUCCI CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE PER IL CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI AI SENSI DEGLI ART. 483 E 496 DEL C.P. E DELLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ CHE TUTTO QUANTO DICHIARATO NELLA PRECEDENTE AUTOCERTIFICAZIONE CORRISPONDE A VERITÀ.

Deplisci 30.6.2013

In fede

